

Додаток 2 до наказу №2 від 09.01.2014 р.

АНТИКОРУПЦІЙНА ПОЛІТИКА

Пріоритетним напрямком діяльності компанії «ЛЮМ'ЄР ФАРМА» (далі - «Компанія») є побудова і розвиток партнерських довгострокових відносин з провідними світовими фармацевтичними компаніями в рамках політики імпортозаміщення в Україні з метою підвищення доступності лікарських засобів високої якості для пацієнтів згідно зі світовими стандартами лікування. Співробітники Компанії дотримуються чинного законодавства України для забезпечення законності та етичності ведення бізнесу. Серед таких нормативно-правових актів особливе значення мають закони та постанови, які стосуються хабарництва та корупційної складової у відносинах між компаніями-партнерами, а також між компаніями та органами державної влади.

У відповідності з цими вимогами, Компанія запровадила Антикорупційну політику (надалі – „Політика”), положення якої поширюються на всіх співробітників Компанії.

Політика покликана підкреслити стандарти та принципи, які повинні визначати поведінку співробітників Компанії для відповідності нормам антикорупційних законів і законів про боротьбу з хабарництвом.

Політика поширюється на всі операції між Компанією та будь-якою іншою стороною, чи то приватною організацією або державними службовцями.

Метою антикорупційної діяльності Компанії є:

- мінімізувати ризик залучення в корупційну діяльність будь-якого співробітника Компанії незалежно від займаної посади;
- сформувати у співробітників Компанії однакове розуміння політики Компанії про неприйняття корупції в будь-яких формах і проявах;
- узагальнити і роз'яснити основні вимоги антикорупційного законодавства України, які можуть застосовуватися до Компанії та її співробітників;
- встановити обов'язок співробітників Компанії знати і дотримуватися принципів та вимог ключових норм антикорупційного законодавства, а також адекватних процедур щодо запобігання корупції.

Основні принципи антикорупційної діяльності Компанії:

- заборона дачі хабарів, тобто надання або обіцянки надати будь-яку фінансову чи

	Посада	П.І.П	Підпис	Дата
Розробив	Заступник директора з виробництва	Опольський К.М.		09.01.14
Погодив	Головний бухгалтер	Думчев О.М.		09.01.14
Затвердив	Директор	Золотухіна І.Л.		09.01.14

